

【存根】

项目验收（结题）相关材料用章申请表

编号： 2015-3-

科研院：

我院\_\_\_\_\_老师负责的\_\_\_\_\_公司《\_\_\_\_\_》  
\_\_\_\_\_》申请项目验收(结题),请在以下材料上用我校公章:

1. 《\_\_\_\_\_》第  
( )页、( )页、( )页、“湖南大学”处,共( )份;
2. 《\_\_\_\_\_》第  
( )页、( )页、( )页、“湖南大学”处,共( )份;
3. 《\_\_\_\_\_》第  
( )页、( )页、( )页、“湖南大学”处,共( )份;
4. 《\_\_\_\_\_》第  
( )页、( )页、( )页、( )处,共( )份。

本人对上述材料中所有技术指标和结论的真实性负责,并保证材料内容不侵犯他人的知识产权及其它权利。项目负责人: \_\_\_\_\_ (签名)

项目组经办人: \_\_\_\_\_ (签名)

上述材料已审查,同意用章。

学院经办人: \_\_\_\_\_ (签名) 学院科研负责人: \_\_\_\_\_ (签名)

\_\_\_\_\_学院 (盖章)

(注:编号由科研院经办人审核后填写。)

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

【校办】

项目验收（结题）相关材料用章申请表

编号： 2015-3-

校办：

我校\_\_\_\_\_老师负责的《\_\_\_\_\_》项目  
申请合作单位验收(结题),请在以下材料上盖湖南大学公章:

1. 《\_\_\_\_\_》第  
( )页、( )页、( )页、“湖南大学”处,共( )份;
2. 《\_\_\_\_\_》第  
( )页、( )页、( )页、“湖南大学”处,共( )份;
3. 《\_\_\_\_\_》第  
( )页、( )页、( )页、“湖南大学”处,共( )份;
4. 《\_\_\_\_\_》第  
( )页、( )页、( )页、( )处,共( )份。

项目组经办人: \_\_\_\_\_ (签名) 科研院经办人: \_\_\_\_\_ (签名)

科研院审批人: \_\_\_\_\_ (签章)

科学技术研究院(盖章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日